

MANUAL BOOK

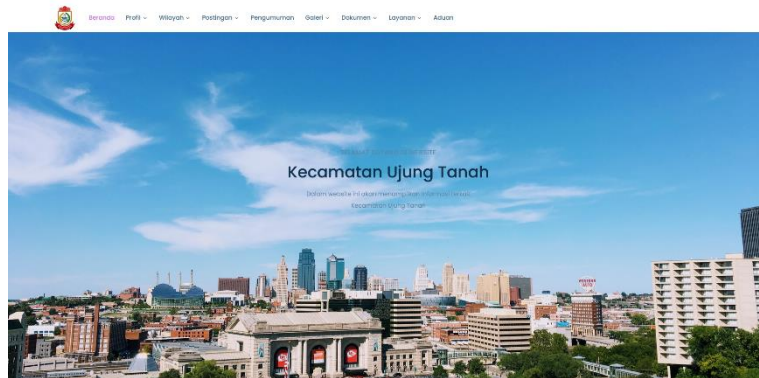
KECAMATAN

UJUNG TANAH



TAMPILAN WEBSITE

BERANDA



Postingan Terbaru

Berikut di bawah ini adalah daftar postingan terbaru Kecamatan Ujung Tanah.



CAMAT UJUNG TANAH MELAKSANAKAN PENJAJUAN LOKONG WISATA (LONGWIS) DI KELURAHAN UJUNG TANAH
Oleh: Admin
Dipost: 14/04/2023



HADIR DALAM PERINGATAN HARI KESATUAN GERAK PKK KE 50 TAHUN, PKK KECAMATAN UJUNG TANAH MERAH BANYAK PENGHARGAAN
Oleh: Admin
Dipost: 14/04/2023



CAMAT UJUNG TANAH GENCAR MELAKSANAKAN MONITORING LONGWIS DI WILAYAH
Oleh: Admin
Dipost: 20/04/2023



SOSIALISASI PEKAN PANITIA PBB 2022 KEC. UJUNG TANAH
Oleh: Admin
Dipost: 12/03/2023



CAMAT UJUNG TANAH TURUN LANGSUNG MEMANTAU PEMBENAHAN LONGWIS
Oleh: Admin
Dipost: 14/03/2023



Dihadiri Langsung Ketua TP PKK Kota Makassar Dalam Acara Pembentukan Dan Pembinaan Administrasi Kelompok Dawawisma Di Aula Kantor Kecamatan Ujung Tanah
Oleh: Admin
Dipost: 11/03/2023

Seluruh Postingan

Galeri Foto

Kumpulan galeri foto Kecamatan Ujung Tanah



Seluruh Galeri Foto

Galeri Video

Kumpulan galeri video Kecamatan Ujung Tanah



Seluruh Galeri Video



Kecamatan Ujung Tanah
Kota Makassar, Sulawesi Selatan

Alamat

Jl. Babulung Timur No 200
Email: amandasyahwidi@pkkasakotakota.go.id
Telp: 0411-5441111



© 2022 Harnani

Page Sambutan Camat

[Beranda](#) [Profil](#) [Wilayah](#) [Postingan](#) [Pengumuman](#) [Galeri](#) [Dokumen](#) [Layanan](#) [Aduan](#)

Profil Kecamatan Ujung Tanah - Sambutan Camat -

[Halaman Sebelumnya](#)

Sambutan

Sambutan Camat Kecamatan Ujung Tanah

SAMBUTAN CAMAT UJUNG TANAH

Assalamu Alaikum Warahmatullahi Wabarakatuh,

**Selamat Datang di Website resmi Pemerintah Kecamatan Ujung Tanah
Kota Makassar**

Puji dan syukur kita panjatkan ke hadirat Allah SWT, karena atas berkat dan perlindungannya juaan sehingga website ini dapat dibangun sebagai media informasi dan pelayanan kepada masyarakat. Kami sadar bahwa kemajuan pola kehidupan masyarakat di perkotaan mengharuskan Pemerintah untuk mampu menjawab penyediaan layanan informasi yang mudah untuk diakses dimanapun dan kapanpun. Oleh karena itu, dengan hadirnya website ini kami berharap dapat dimanfaatkan sebagai sarana interaksi, komunikasi dan transparansi penyelenggaraan pemerintahan kepada publik sesuai undang-undang keterbukaan informasi.

Dalam kesempatan ini, untuk kami mengucapkan terimakasih kepada semua pihak yang telah banyak memberikan dukungan dan kontribusi, baik berupa tenaga, pikiran dan semangat, hingga website ini dapat terselenggarakan. Kami sadar bahwa masih terdapat banyak kekurangan dalam penyajian website ini, olehnya kami sangat membutuhkan kritik, saran dan masukan yang konstruktif, kreatif dan inovatif demi terwujudnya media informasi Kecamatan Ujung Tanah yang bermanfaat dan dapat diandalkan oleh semua pihak.

Akhir kata, kami berharap semoga dengan adanya website ini, dapat menjadi sarana untuk meningkatkan pelayanan Pemerintah Kecamatan Ujung Tanah kepada masyarakat.

Wassalamu Alaikum Warahmatullahi Wabarakatuh,

CAMAT UJUNG TANAH
IBRAHIM CAHIDAR SASI, S.P., M.Si.



Kecamatan Ujung Tanah
Kota Makassar, Sulawesi Selatan

Alamat

① Jl. Sebatang Timur No.200
✉ amanat@ujungtanah.makassar.go.id
☎ Telepon: 0411

© 2022 Harani

Page Seluruh Postingan



Beranda Profil Wilayah **Postingan** Pengumuman Galeri Dokumen Layanan Aduan

Seluruh Postingan Di Kecamatan Ujung Tanah



01 Juli 2022

**CAMAT UJUNG TANAH
MELAKSANAKAN PENINJAUAN
LORONG WISATA (LONGWIS) DI
KELURAHAN UJUNG TANAH**

Oleh: Aslam
Dilihat: 1243x



30 Juni 2022

**HADIR DALAM PERINGATAN HARI
KESATUAN GERAK PKK KE 50
TAHUN, PKK KECAMATAN
UJUNG TANAH MERAHAI BANYAK
PENGHARGAAN**

Oleh: Aslam
Dilihat: 1403x

Pencarian Postingan...



Postingan Populer



28 APR 2022 (284X DILIHAT)
**RUN RACE LANTANG BANGGIA
TINGKAT KEC. UJUNG TANAH**



28 MARE 2022 (265X DILIHAT)
**CAMAT UJUNG TANAH
MELAKSANAKAN PATROLI MENJAGA
KEAMANAN, KETENTRAMAN DAN
KETENANGAN DALAM MENYAMBAT
BULAN SUCI RAMADHAN 2022/1443
H**



23 JUN 2022 (2840X DILIHAT)
**CAMAT UJUNG TANAH GENCAR
MELAKSANAKAN MONITORING
LONGWIS DI WILAYAH.**



28 APR 2022 (2091X DILIHAT)
**JUARA RUN RACE LANTANG
BANGGIA TINGKAT KEC. UJUNG
TANAH**

Postingan Terbaru



01 JUL 2022 (1243X DILIHAT)
**CAMAT UJUNG TANAH
MELAKSANAKAN PENINJAUAN
LORONG WISATA (LONGWIS) DI
KELURAHAN UJUNG TANAH**



30 JUN 2022 (1403X DILIHAT)
**HADIR DALAM PERINGATAN HARI
KESATUAN GERAK PKK KE 50
TAHUN, PKK KECAMATAN UJUNG
TANAH MERAHAI BANYAK
PENGHARGAAN**



23 JUN 2022 (2840X DILIHAT)
**CAMAT UJUNG TANAH GENCAR
MELAKSANAKAN MONITORING
LONGWIS DI WILAYAH.**



08 JUN 2022 (2091X DILIHAT)
**SOSIALISASI PEKAN PANUTAN PBB
2022 KEC. UJUNG TANAH**



23 Juni 2022

**CAMAT UJUNG TANAH GENCAR
MELAKSANAKAN MONITORING
LONGWIS DI WILAYAH.**

Oleh: Aslam
Dilihat: 2149x



08 Juni 2022

**SOSIALISASI PEKAN PANUTAN
PBB 2022 KEC. UJUNG TANAH**

Oleh: Aslam
Dilihat: 1283x



07 Juni 2022

**CAMAT UJUNG TANAH TURUN
LANGSUNG MEMANTAU
PEMBENAHAN LONGWIS**

Oleh: Aslam
Dilihat: 1420x



27 May 2022

**Dihadiri Langsung Ketua TP.
PKK Kota Makassar Dalam
Acara Pembentukan Dan
Pembinaan Administrasi
Kelompok Dasawisma Di Aula
Kantor Kecamatan Ujung
Tanah**

Oleh: Aslam
Dilihat: 1742x

1 2 3 4 5



Kecamatan Ujung Tanah
Kota Makassar, Sulawesi Selatan

Alamat

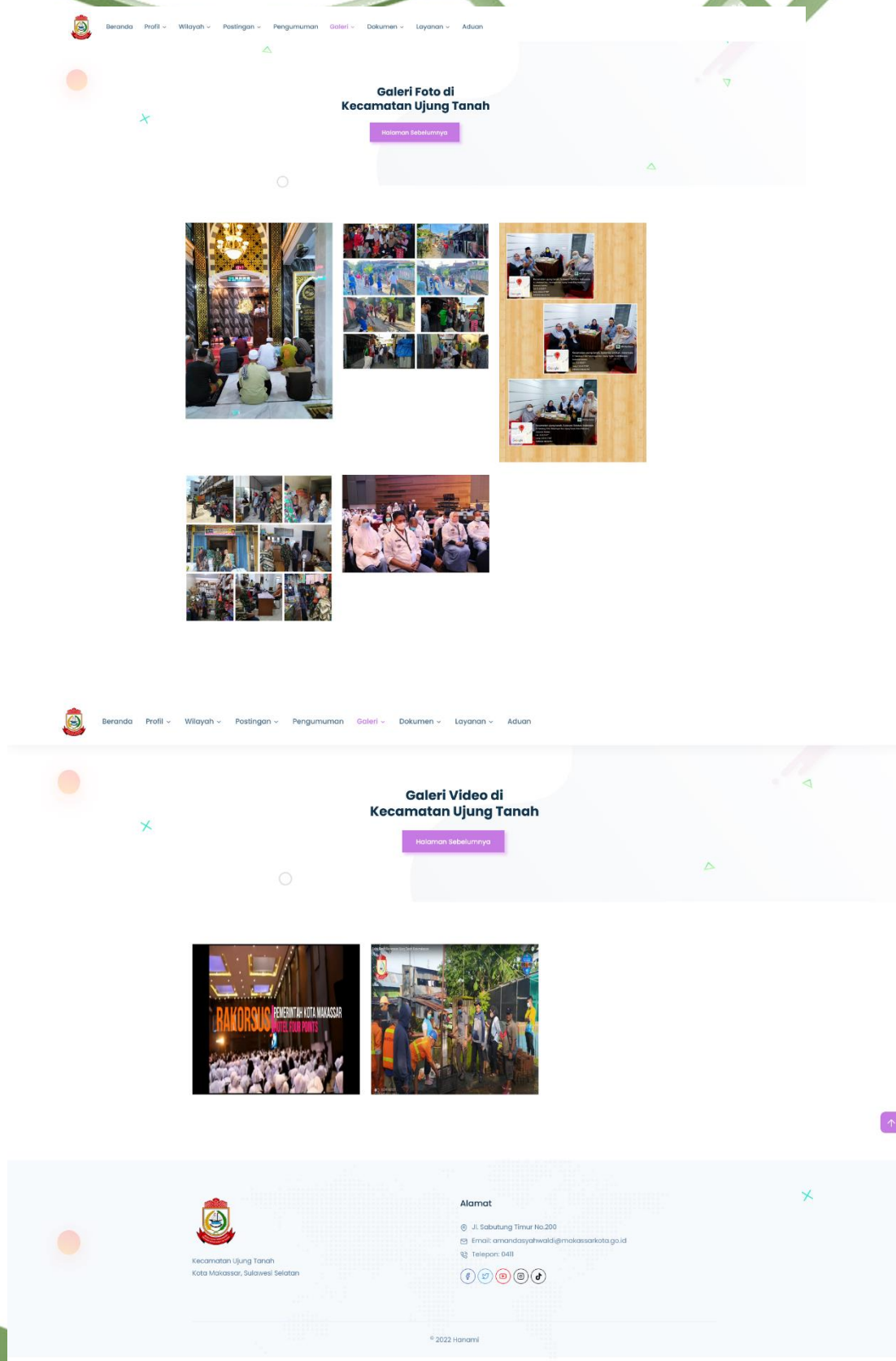
© Jl. Sabutung Timur No.206

Email: amandasyahwaid@makassarikota.go.id

Telepon: 0411



Page Galeri Foto dan Video



Page Dokumen

Seluruh Dokumen
Di Kecamatan Ujung Tanah

Halaman Sebelumnya

Filter Kategori Dokumen

--Seluruh Postingan--

#	Kategori	Nama Dokumen	Keterangan	Aksi
Belum ada dokumen				



Kecamatan Ujung Tanah
Kota Makassar, Sulawesi Selatan

Alamat

Jl. Sabutung Timur No.200

Email: amandasyahwardi@makassarikota.go.id

Telepon: 0411



Page Aduan

Kecamatan Ujung Tanah

Halaman Sebelumnya

Kontak Kami

Berikan kami aduan, saran, atau kritik yang membangun

Tujuan *

--Masukkan Tujuan--

NIK *

Masukkan NIK.

Nama Lengkap *

Masukkan Nama Lengkap.

No. Hp *

Masukkan No. Hp.

Perihal *

Masukkan perihal.

Aduan/Kritik/Saran *

Masukkan aduan, kritik, saran anda.

Bukti Pendukung

Browse... No file selected.

Captcha

8m2mZ

Verifikasi Captcha *

Masukkan captcha.

KIRIM



Kecamatan Ujung Tanah

Alamat

Jl. Sabutung Timur No.200

Email: amandasyahwardi@makassarikota.go.id

Telepon: 0411



Page Informasi Layanan



[Beranda](#) [Profil](#) [Wilayah](#) [Postingan](#) [Pengumuman](#) [Galeri](#) [Dokumen](#) [Layanan](#) [Aduan](#)

Informasi Layanan Di Kecamatan Ujung Tanah

[Halaman Sebelumnya](#)

PELAYANAN KARTU KELUARGA (KK)

PELAYANAN KARTU TANDA PENDUDUK (KTP)

PENGANTAR SURAT HAK MILIK (SERTIPIKAT)

REKOMENDASI SITU/SIUP/HO

SURAT IZIN PENELITIAN

SURAT KETERANGAN KEWARISAN

[1](#) [2](#)



Kecamatan Ujung Tanah
Kota Makassar, Sulawesi Selatan

Alamat

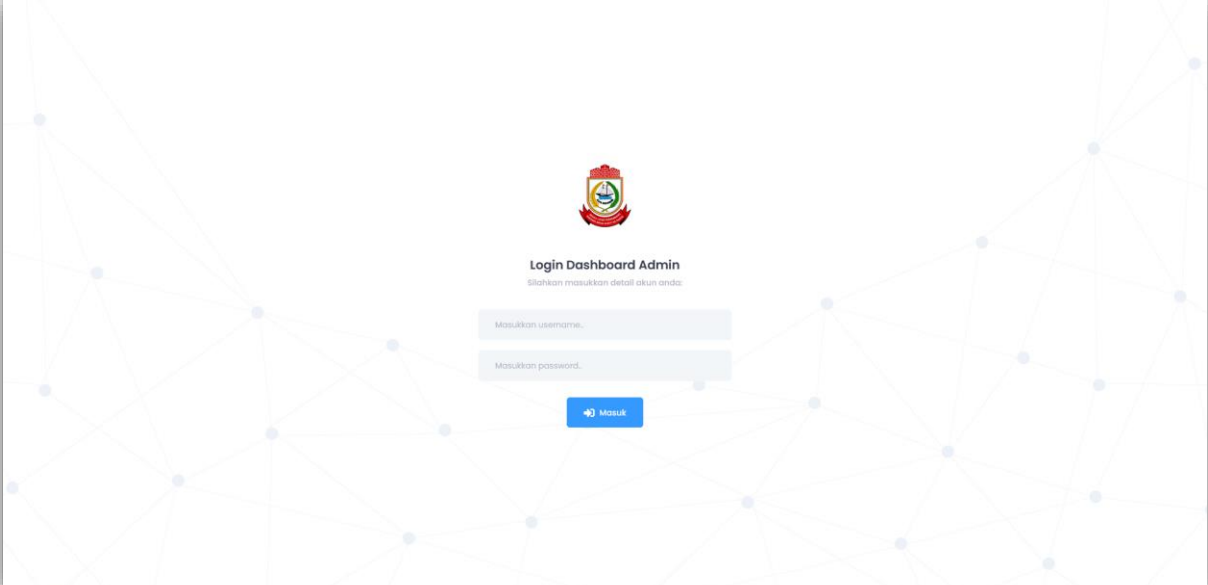
Jl. Sabutung Timur No 200
Email: amandasyahwaid@gmail.com
Telepon: 0411



© 2022 Hanami

TUTORIAL ADMIN

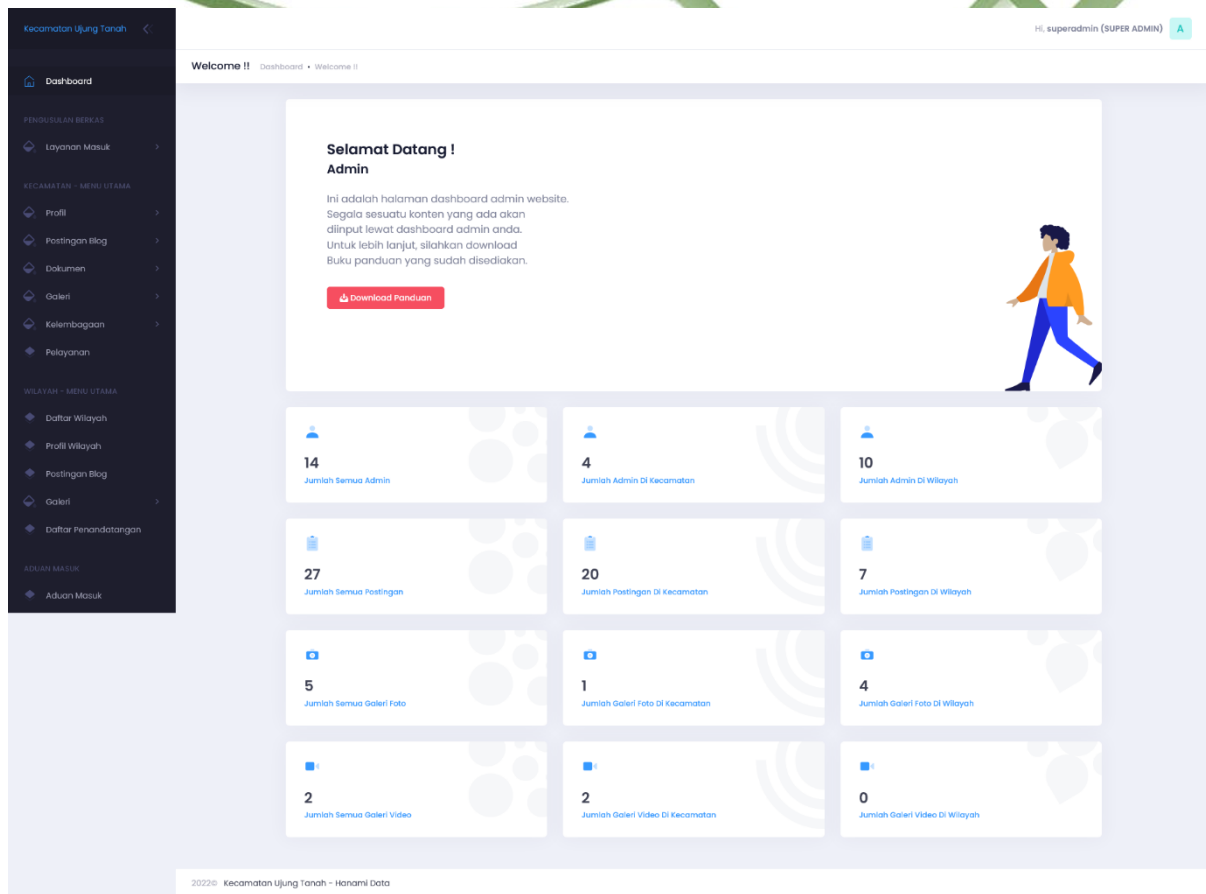
Buka page login di <http://ujungtanahkec.makassarkota.go.id/login>



The screenshot shows a web page titled "Login Dashboard Admin" with a subtitle "Silahkan masukan detail akun anda". At the top center is the official logo of Ujung Tanah Kecamatan Makassar. Below the text are two input fields: "Masukkan username" and "Masukkan password". A blue button labeled "Masuk" is positioned below the password field. The background of the page features a light gray geometric pattern of interconnected lines and dots.

Setelah itu isi username dan password yang sudah diberikan

Setelah berhasil login akan masuk ke page Admin



Disini kita bisa melihat semua data yang ada pada website tadi, dan juga kita bisa mengatur semua yang ada pada tampilan website untuk mengedit, menghapus dan juga untuk menambah data.

EDITING PROFILE PAGE

Pilih menu profil yang ada di sebelah kiri page dan pilih daftar profil

The screenshot shows the 'Profil website' dashboard. On the left is a dark sidebar menu with 'Profil' expanded, showing 'Daftar Profil' and 'Informasi Pejabat/Staff'. A red arrow points from 'Daftar Profil' in the sidebar to a modal window titled 'Profil' that also has 'Daftar Profil' and 'Informasi Pejabat/Staff' options. The main content area displays a table of profile entries.

#	Judul Profil	Ket. User	Ket. Waktu	Aksi
1	Sambutan Camat	Dibuat oleh : Admin Diupdate oleh : Aslam	Dibuat : 15 Feb 2022 Diupdate : 14 Mar 2022	Edit Hapus
2	Struktur Organisasi	Dibuat oleh : Admin Diupdate oleh : Aslam	Dibuat : 18 Jan 2022 Diupdate : 15 Mar 2022	Edit Hapus
3	Tentang Kami	Dibuat oleh : Admin Diupdate oleh : Aslam	Dibuat : 04 Feb 2022 Diupdate : 23 Mar 2022	Edit Hapus
4	Visi dan Misi	Dibuat oleh : Admin Diupdate oleh : Aslam	Dibuat : 19 Jan 2022 Diupdate : 14 Mar 2022	Edit Hapus

Menampilkan semua list menu yang ada di profile

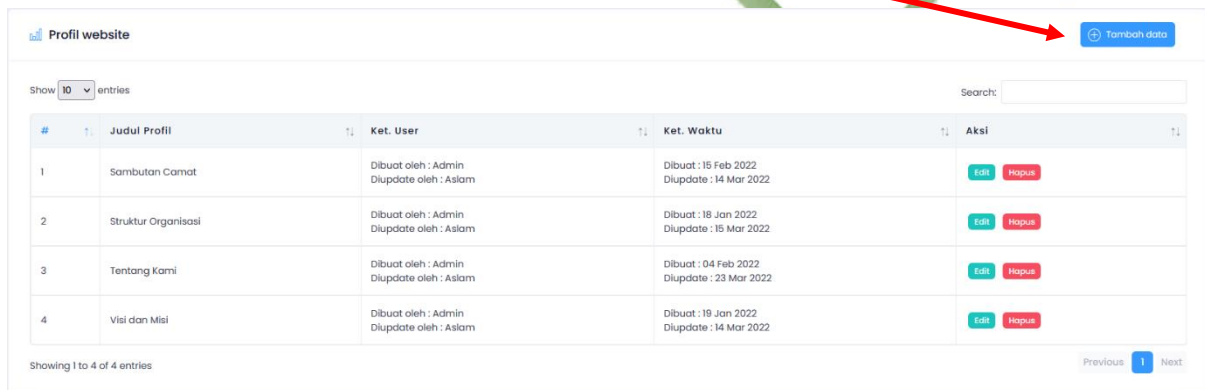
Profil website [Tambah data](#)

Show entries Search:

#	Judul Profil	Ket. User	Ket. Waktu	Aksi
1	Sambutan Camat	Dibuat oleh : Admin Diupdate oleh : Aslam	Dibuat : 15 Feb 2022 Diupdate : 14 Mar 2022	Edit Hapus
2	Struktur Organisasi	Dibuat oleh : Admin Diupdate oleh : Aslam	Dibuat : 18 Jan 2022 Diupdate : 15 Mar 2022	Edit Hapus
3	Tentang Kami	Dibuat oleh : Admin Diupdate oleh : Aslam	Dibuat : 04 Feb 2022 Diupdate : 23 Mar 2022	Edit Hapus
4	Visi dan Misi	Dibuat oleh : Admin Diupdate oleh : Aslam	Dibuat : 19 Jan 2022 Diupdate : 14 Mar 2022	Edit Hapus

Showing 1 to 4 of 4 entries Previous **1** Next

Untuk menambah kita tinggal menekan tombol biru yang ada di sebelah kanan atas table profile



Profil website

Show 10 entries

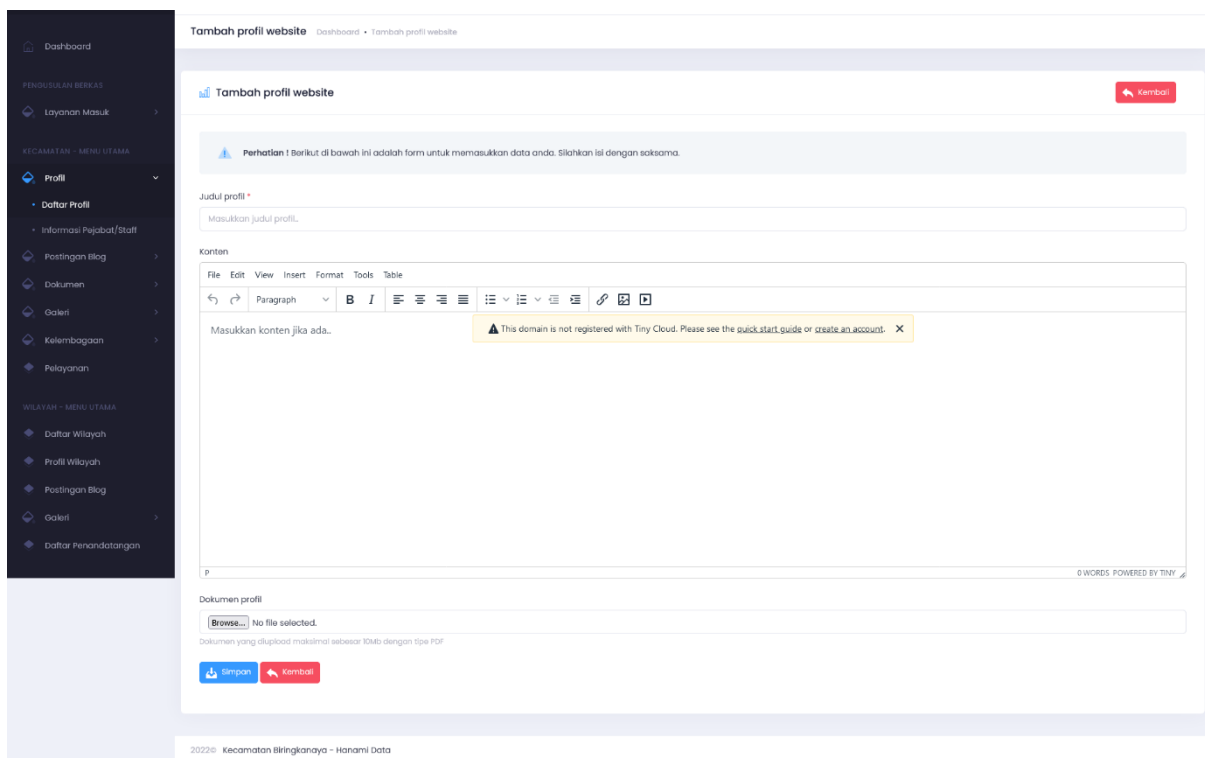
Search:

#	Judul Profil	Ket. User	Ket. Waktu	Aksi
1	Sambutan Camat	Dibuat oleh : Admin Diupdate oleh : Aslam	Dibuat : 15 Feb 2022 Diupdate : 14 Mar 2022	Edit Hapus
2	Struktur Organisasi	Dibuat oleh : Admin Diupdate oleh : Aslam	Dibuat : 18 Jan 2022 Diupdate : 15 Mar 2022	Edit Hapus
3	Tentang Kami	Dibuat oleh : Admin Diupdate oleh : Aslam	Dibuat : 04 Feb 2022 Diupdate : 23 Mar 2022	Edit Hapus
4	Visi dan Misi	Dibuat oleh : Admin Diupdate oleh : Aslam	Dibuat : 19 Jan 2022 Diupdate : 14 Mar 2022	Edit Hapus

Showing 1 to 4 of 4 entries

Previous 1 Next

Setelah itu kita tinggal isi form yang telah disediakan



Tambah profil website

Perhatian ! Berikut di bawah ini adalah form untuk memasukkan data anda. Silahkan isi dengan seksama.

Judul profil *

Masukkan judul profil.

konten

File Edit View Insert Format Tools Table

Paragraph B I

Masukkan konten jika ada.

0 WORDS POWERED BY TINY

Dokumen profil

Browse... No file selected.

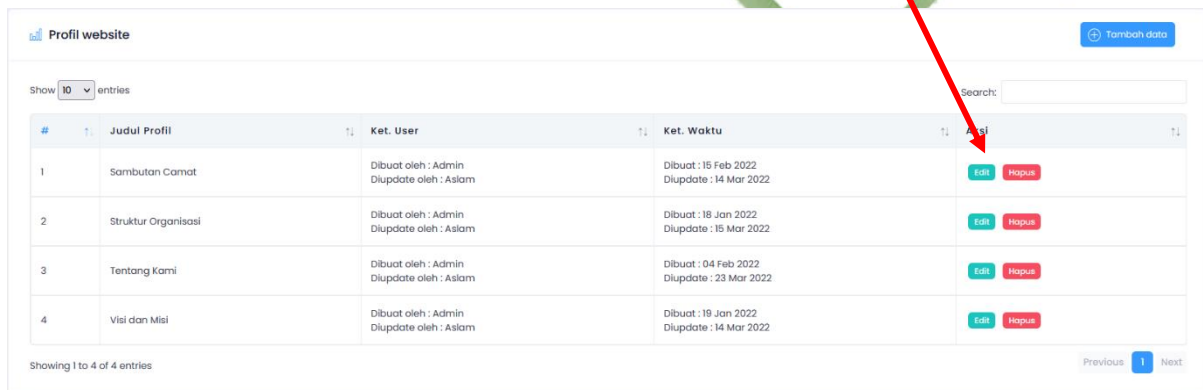
Dokumen yang diupload maksimal sebesar 10Mb dengan tipe PDF

[Simpan](#) [Kembali](#)

2022 © Kecamatan Biringkanaya - Hanani Data

Dan tekan tombol simpan yang berada di bawah form jika sudah selesai.

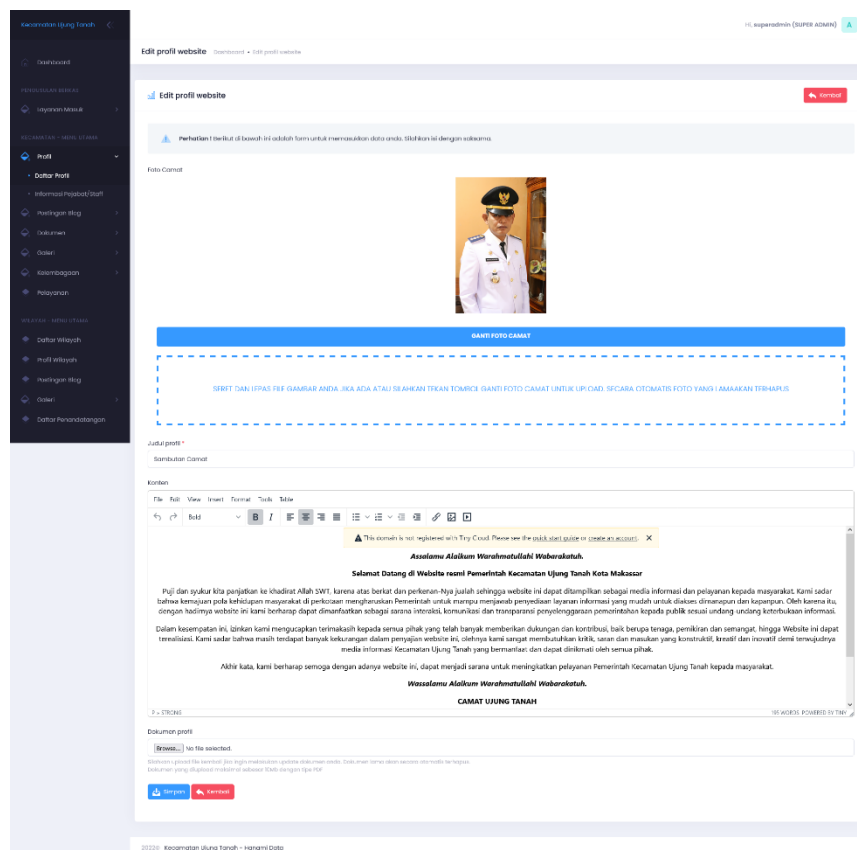
Untuk mengedit profile page kita tinggal menekan tombol hijau yang ada di sebelah kanan table profile



The screenshot shows a table titled 'Profil website' with columns: #, Judul Profil, Ket. User, Ket. Waktu, and Aksi. There are 4 entries. The 'Aksi' column contains 'Edit' (green) and 'Hapus' (red) buttons. A red arrow points to the 'Edit' button for the first entry, 'Sambutan Camat'.

#	Judul Profil	Ket. User	Ket. Waktu	Aksi
1	Sambutan Camat	Dibuat oleh : Admin Diupdate oleh : Aslam	Dibuat : 15 Feb 2022 Diupdate : 14 Mar 2022	Edit Hapus
2	Struktur Organisasi	Dibuat oleh : Admin Diupdate oleh : Aslam	Dibuat : 18 Jan 2022 Diupdate : 15 Mar 2022	Edit Hapus
3	Tentang Kami	Dibuat oleh : Admin Diupdate oleh : Aslam	Dibuat : 04 Feb 2022 Diupdate : 23 Mar 2022	Edit Hapus
4	Visi dan Misi	Dibuat oleh : Admin Diupdate oleh : Aslam	Dibuat : 19 Jan 2022 Diupdate : 14 Mar 2022	Edit Hapus

Contoh kita edit page Sambutan Camat, tekan tombol hijau dan akan membuka form page yang bisa kita edit



The screenshot shows the 'Edit profil website' form for 'Sambutan Camat'. It includes a profile picture of a man in a police uniform, a text area for the content, and a 'Simpan' (Save) button. The form is titled 'Edit profil website' and has a 'Simpan' button at the top right.

Perhatian! Isilah formulir ini sebagai sarana untuk memelihara data anda. Silakan isi dengan baik.

Foto Camat

DAFTAR FOTO CAMAT

SEBUT DAN URAIkan GAMBAR ANDA, JIKA ADA ATAU BAHKAN TERKAN GAMBAR GANTI FOTO CAMAT UNTUK UPLOAD. SECARA OTOMATIS FOTO YANG JAMAKAN TERBAKUL.

Judul profil
Sambutan Camat

Konten

File Rich View Insert Format Tools Table

Rich

Assalamu Alaikum Warahmatullahi Wabarakatuh.

Selamat Datang di Website resmi Pemerintah Kecamatan Ujung Tanah Kota Makassar

Puji dan syukur kita panjatkan ke hadirat Allah SWT, karena atas berkat dan perkenan-Nya juaah sehingga website ini dapat ditampilkan sebagai media informasi dan pelayanan kepada masyarakat. Kami sadar bahwa kemajuan pada kehidupan masyarakat di perkenan pemerintahan Kecamatan untuk mampu menjadi penyediaan layanan informasi yang mudah untuk diakses, dinikmati dan digunakan. Oleh karena itu, dengan hadirnya website ini kami berharap dapat dimanfaatkan sebagai sarana interaksi, komunikasi dan transparansi penyelenggaraan pemerintahan kepada publik sesuai undang undang ketertarikan informasi.

Dalam kesempatan ini, bingkai kami mengucapkan terimakasih kepada semua pihak yang telah banyak memberikan dukungan dan kontribusi, baik berupa tenaga, pemikiran dan semangat, hingga Website ini dapat terrealisasi. Kami sadar bahwa masih terdapat banyak kekurangan dalam penyajian website ini, olehnya kami sangat membutuhkan kritik, saran dan masukan yang konstruktif, kreatif dan inovatif demi terwujudnya media informasi Kecamatan Ujung Tanah yang bermanfaat dan dapat diiklaimati oleh semua pihak.

Akhir kata, kami berharap semoga dengan adanya website ini, dapat menjadi sarana untuk meningkatkan pelayanan Pemerintahan Kecamatan Ujung Tanah kepada masyarakat.

Wassalamu Alaikum Warahmatullahi Wabarakatuh.

CAMAT UJUNG TANAH

Simpan

Setelah selesai mengedit tinggal menekan tombol biru (simpan) di bawah form. (Edit page memiliki step yang sama)

EDITING INFORMASI PEJABAT/STAFF

Silahkan pilih menu informasi pejabat/staff di sebelah kiri page untuk membuka page

The screenshot shows the 'Daftar Pejabat dan Staff' page. On the left is a sidebar menu with the following items: Dashboard, PENYUSUNAN BERKAS, Layanan Masuk, KECAMATAN - MENU UTAMA, Profil (selected), Daftar Profil, Informasi Pejabat/Staff (highlighted with a red arrow), Postingan Blog, Dokumen, Galeri, Kelembagaan, Pelayanan, WILAYAH - MENU UTAMA, Daftar Wilayah, Profil Wilayah, Postingan Blog, Galeri, and Daftar Pemandatangan. A modal overlay titled 'Profil' is open, showing 'Daftar Profil' and 'Informasi Pejabat/Staff' (highlighted with a red arrow). The main content area displays a table of staff members with columns for #, Foto, Nama Lengkap, and Jabatan. The table contains 10 entries. At the bottom right of the table, there is a 'Tambah data' button (highlighted with a red arrow).

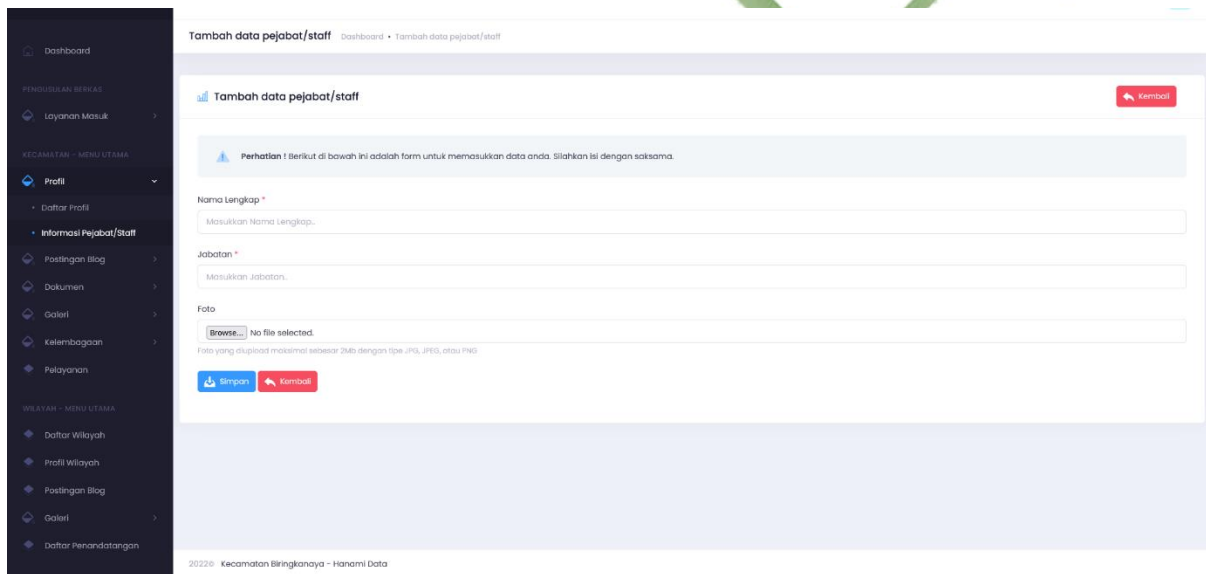
#	Foto	Nama Lengkap	Jabatan
1		IBRAHIM CHAIDAR SAID,SIP,M.Si	CAMAT UJUNG TANAH
2		AMANDA SYAHWALDUS,STP,MM	SEKRETARIS KECAMATAN UJUNG TANAH
3		HAMDANI NURLIS,Ag. M.Si	PLT KASI PEMERINTAHAN/KERJA LURAH DAN RT/RW
4		BURHAN,Sos	PLT KASI PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN KESRA
5		ABDUL HARIS,S.Sos	KASI PENGELOLAAN KEBERSIHAN & PERTANAMAN
6	-	BELUM TERISI	KASI TRANSIB DAN PENEGAKAN PERDA
7		ANDI AHMAD,SE	PLT KASI EKIBANG & PENGEMBANGAN SISTEM MANAJEMEN INFORMASI
8	-	BELUM TERISI	KASUBAG UMUM DAN KEPEGAWAIAN
9		ANDI MULYANTI O.BASO LEWA,STP	KASUBAG PERENCANAAN DAN KEUANGAN
10		ASHARI KARIM	LURAH UJUNG TANAH

Untuk Menambah data pejabat/staff tinggal menekan tombol biru yang ada di sebelah kanan atas table

This is a close-up view of the 'Daftar Pejabat dan Staff' table. The table has columns for #, Foto, Nama Lengkap, and Jabatan. It shows the first two rows of data. To the right of the table, there is a 'Tambah data' button (highlighted with a red arrow) and a search bar.

#	Foto	Nama Lengkap	Jabatan
1		IBRAHIM CHAIDAR SAID,SIP,M.Si	CAMAT UJUNG TANAH
2		AMANDA SYAHWALDUS,STP,MM	SEKRETARIS KECAMATAN UJUNG TANAH

Setelah itu muncul form baru, silahkan isi sesuai data yang diinginkan



Selesai itu tinggal menekan tombol biru (simpan) di bagian bawah form untuk menyimpan data.

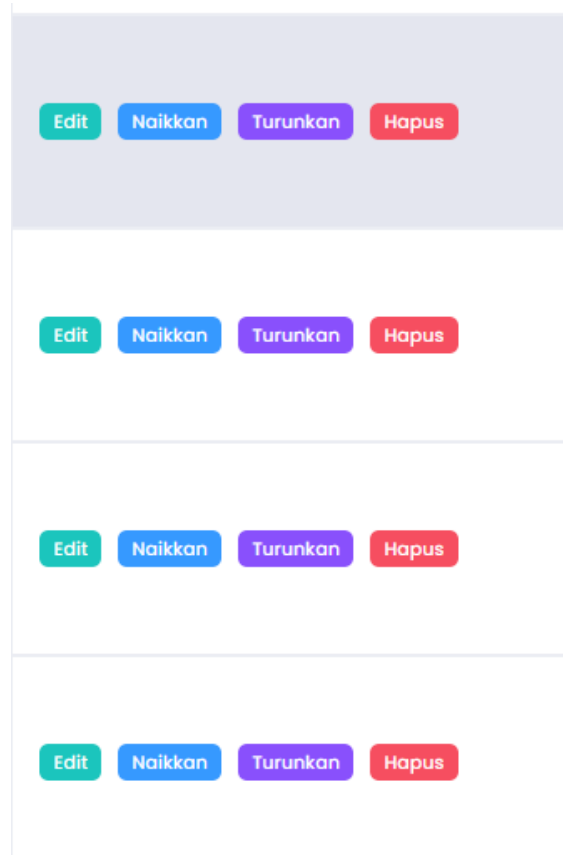
Tombol disebelah kanan itu terdiri dari tombol edit, naikkan, turunkan dan hapus.

“Edit” untuk mengedit data

“Naikkan” menaikkan posisi data

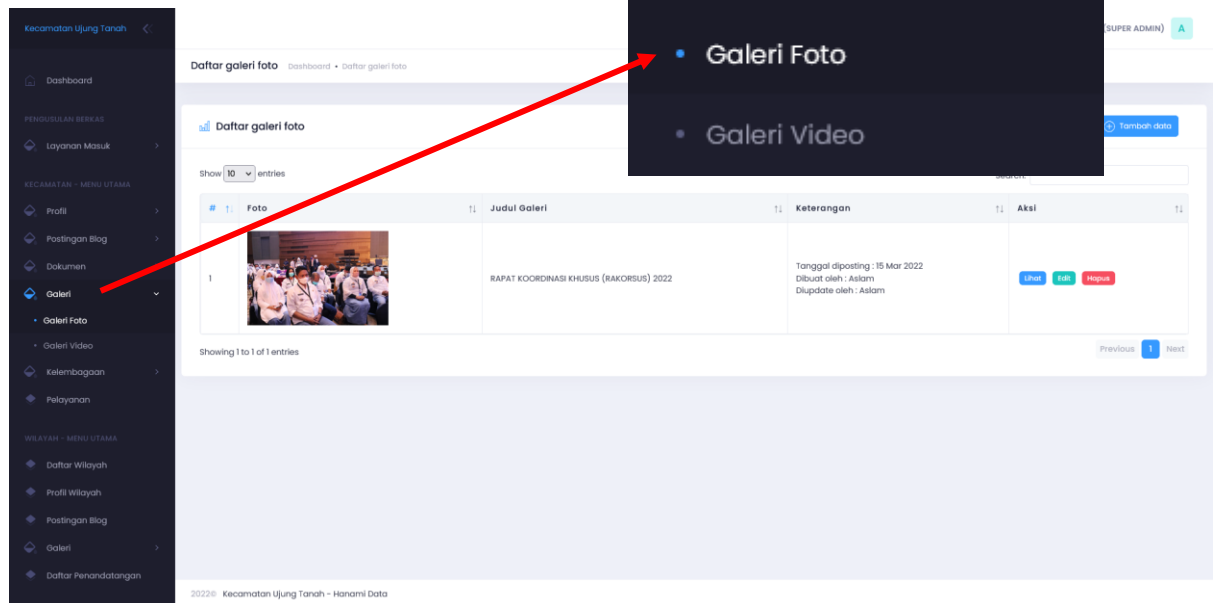
“Turunkan” menurunkan posisi data

“Hapus” Menghapus data



Menu Galeri Foto dan Video

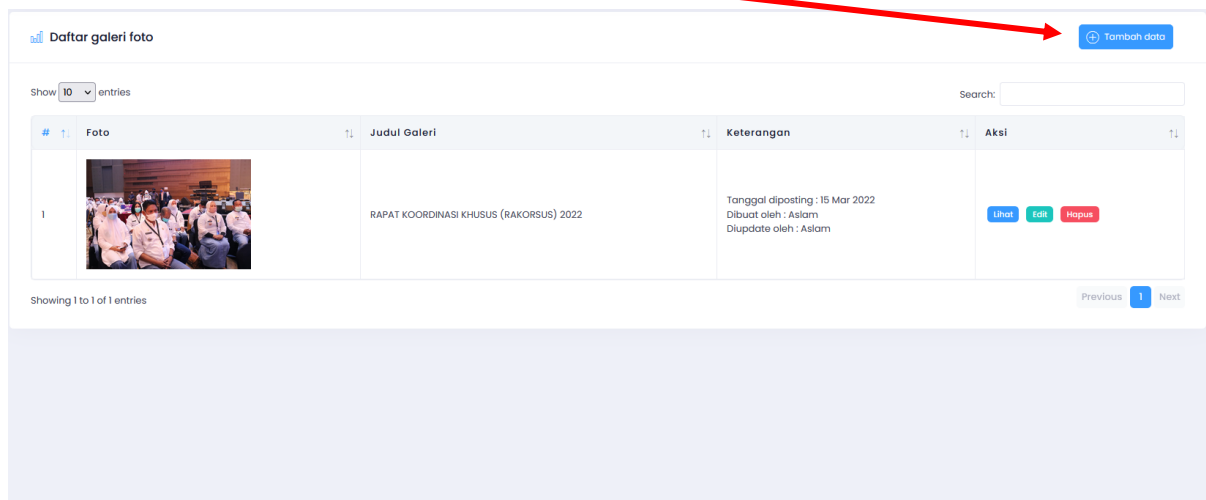
A. Galeri Foto



The screenshot shows the 'Daftar galeri foto' page. On the left is a dark sidebar menu with 'Galeri' expanded, showing 'Galeri Foto' and 'Galeri Video'. A red arrow points from 'Galeri Foto' in the sidebar to a dropdown menu that is open, showing 'Galeri Foto' and 'Galeri Video'. The main content area displays a table with one entry. The table has columns: #, Foto, Judul Galeri, Keterangan, and Aksi. The entry is for 'RAPAT KOORDINASI KHUSUS (RAKORSUS) 2022'.

#	Foto	Judul Galeri	Keterangan	Aksi
1		RAPAT KOORDINASI KHUSUS (RAKORSUS) 2022	Tanggal diposting : 15 Mar 2022 Dibuat oleh : Aslam Diupdate oleh : Aslam	Lihat Edit Hapus

Untuk menambah folder foto pilih tombol biru disebelah kanan atas table



The screenshot shows the 'Daftar galeri foto' page. A red arrow points from the text 'Untuk menambah folder foto pilih tombol biru disebelah kanan atas table' to a blue button labeled 'Tambah data' in the top right corner of the table area.

#	Foto	Judul Galeri	Keterangan	Aksi
1		RAPAT KOORDINASI KHUSUS (RAKORSUS) 2022	Tanggal diposting : 15 Mar 2022 Dibuat oleh : Aslam Diupdate oleh : Aslam	Lihat Edit Hapus

Isi form yang muncul untuk menambah folder foto yang mau kita upload

The screenshot shows a web form titled 'Tambah galeri' with a sidebar menu on the left. The form contains several fields and buttons, with red arrows and text annotations pointing to specific elements:

- Upload thumbnail folder:** Points to a dashed blue box labeled 'TAMBAH COVER' with the text 'SERET DAN LEPAS FILE GAMBAR ANDA, JIKA ADA ATAU SILAHKAN TEKAN TOMBOL TAMBAH COVER UNTUK UPLOAD COVER GALERI ANDA'.
- Judul folder foto:** Points to the 'Judul galeri' text input field.
- Keterangan folder foto:** Points to the rich text editor area for 'Masukkan konten galeri anda...'.
- Pilih file foto:** Points to the 'Browse...' button in the 'Foto Galeri' section.
- Tanggal posting:** Points to the 'Tanggal diposting' date input field.
- Tombol untuk Tambah file:** Points to a blue 'Tambah' button at the bottom right of the form.

Other visible elements include a 'Simpan' button, a 'Kembali' button, and a sidebar menu with options like 'Layanan Masuk', 'Profil', 'Postingan Blog', 'Dokumen', 'Galeri', 'Galeri Foto', 'Galeri Video', 'Kategori', 'Pelayanan', 'Daftar Wilayah', 'Profil Wilayah', 'Postingan Blog', 'Galeri', and 'Daftar Peranastangan'.

Kita bisa mengupload maks 10 foto dalam 1 folder data, setelah selesai tekan tombol biru (simpan) dibawah form untuk menyimpan.

B. Galeri Video

The image shows a user interface for a gallery. On the left is a dark sidebar menu with the 'Galeri' option highlighted. A red arrow points from this menu item to a dropdown menu that appears on the right, containing 'Galeri Foto' and 'Galeri Video'. Another red arrow points from the 'Galeri Video' option to the main content area. The main content area is titled 'Daftar galeri video' and displays a table of video entries. The table has columns for 'Video', 'Judul Galeri', 'Keterangan', and 'Aksi'. Two entries are visible: 'RAPAT KOORDINASI KHUSUS (RAKORSUS) 2022' and 'Kegiatan Sabtu Bersih Kecamatan Ujung Tanah dan Kelurahan'. Each entry has a thumbnail image, a title, a description, and a date. The 'Aksi' column contains 'Lihat', 'Edit', and 'Hapus' buttons. A red arrow points from the 'Tambah data' button in the top right corner of the table to the text below.

#	Video	Judul Galeri	Keterangan	Aksi
1		RAPAT KOORDINASI KHUSUS (RAKORSUS) 2022	Tanggal diposting : 15 Mar 2022 Dibuat oleh : Aslam	Lihat Edit Hapus
2		Kegiatan Sabtu Bersih Kecamatan Ujung Tanah dan Kelurahan	Tanggal diposting : 12 Mar 2022 Dibuat oleh : Aslam	Lihat Edit Hapus

Untuk menambah video pilih tombol biru disebelah kanan atas table

This image is a close-up of the 'Daftar galeri video' table. A red arrow points from the 'Tambah data' button in the top right corner of the table to the text above. The table structure is the same as in the previous image, showing two entries with their respective thumbnails, titles, descriptions, and action buttons.

#	Video	Judul Galeri	Keterangan	Aksi
1		RAPAT KOORDINASI KHUSUS (RAKORSUS) 2022	Tanggal diposting : 15 Mar 2022 Dibuat oleh : Aslam	Lihat Edit Hapus
2		Kegiatan Sabtu Bersih Kecamatan Ujung Tanah dan Kelurahan	Tanggal diposting : 12 Mar 2022 Dibuat oleh : Aslam	Lihat Edit Hapus

Isi form yang muncul untuk menambah video yang mau kita upload

The screenshot shows a web form titled 'Tambah galeri' with a sidebar on the left. The sidebar contains a menu with items like 'Layanan Masuk', 'Profil', 'Postingan Blog', 'Dokumen', 'Galeri', 'Galeri Foto', 'Galeri Video', 'Kategori', and 'Pelayanan'. The main form area has several sections: a 'Cover Galeri' section with a dashed box for a thumbnail image, a 'Judul galeri' section with a text input field, a 'Link video' section with a text input field, a 'Konten Galeri' section with a rich text editor, and a 'Tanggal diposting' section with a date input field. Red arrows point to these sections with the following labels: 'Upload thumbnail folder' (pointing to the thumbnail box), 'Judul folder foto' (pointing to the title input field), 'Link video (youtube) contoh : https://youtu.be/omfufN6WVgg' (pointing to the video link input field), 'Keterangan folder foto' (pointing to the rich text editor), and 'Tanggal posting' (pointing to the date input field). At the bottom of the form, there are two buttons: 'Simpan' (Save) and 'Kembali' (Back).

Upload thumbnail folder

Judul folder foto

Link video (youtube) contoh : <https://youtu.be/omfufN6WVgg>

Keterangan folder foto

Tanggal posting

Setelah selesai tekan tombol biru (simpan) dibawah form untuk menyimpan.

MANAJEMEN USER (membuat user admin)

Pilih menu manajemen user yang ada disebelah kiri page, terus pilih Admin Kecamatan

The screenshot shows a web application interface. On the left is a dark sidebar menu with options like 'Kecamatan Ujung Tanah', 'Dokumen', 'Galeri', 'Kategori', 'Pelayanan', and 'Manajemen User'. The main content area is titled 'Admin di kecamatan' and contains a table of users. At the top right of the main area, there is a blue button labeled 'Tambah data'.

#	Username	Nama User	Email	Ket. User	Ket. Waktu	Aksi
1	superadmin superadmin	Admin	hermawansafirin@gmail.com	Dibuat oleh : script	Dibuat : 15 Jan 2022 Diupdate : 13 Mar 2022	
2	superadmin adminkecamatanujungtanah	Admin Kecamatan Ujung Tanah		Dibuat oleh : Hermawan Safirin, ST	Dibuat : 06 Mar 2022 Diupdate : 06 Mar 2022	
3	superadmin aslam	Aslam		Dibuat oleh : Hermawan Safirin, ST	Dibuat : 13 Mar 2022 Diupdate : 28 Mar 2022	
4	Admin SYAMSUL	SYAMSUL	syamsuulian23@gmail.com	Dibuat oleh : Aslam	Dibuat : 23 Mar 2022 Diupdate : 29 Mar 2022	Edit Hapus

Disini ditampilkan user yang bisa mengakses halaman admin ini.

Untuk menambah user tekan tombol biru yang berada di sebelah kanan atas tabel

This is a close-up view of the 'Admin di kecamatan' table. A red arrow points from the text 'Untuk menambah user tekan tombol biru yang berada di sebelah kanan atas tabel' to a blue button labeled 'Tambah data' located at the top right of the table area.

#	Username	Nama User	Email	Ket. User	Ket. Waktu	Aksi
1	superadmin superadmin	Admin	hermawansafirin@gmail.com	Dibuat oleh : script	Dibuat : 15 Jan 2022 Diupdate : 13 Mar 2022	
2	superadmin adminkecamatanujungtanah	Admin Kecamatan Ujung Tanah		Dibuat oleh : Hermawan Safirin, ST	Dibuat : 06 Mar 2022 Diupdate : 06 Mar 2022	
3	superadmin aslam	Aslam		Dibuat oleh : Hermawan Safirin, ST	Dibuat : 13 Mar 2022 Diupdate : 28 Mar 2022	
4	Admin SYAMSUL	SYAMSUL	syamsuulian23@gmail.com	Dibuat oleh : Aslam	Dibuat : 23 Mar 2022 Diupdate : 29 Mar 2022	Edit Hapus

Setelah itu isi form yang telah disediakan

Tambah admin di kecamatan

Perhatian ! Berikut di bawah ini adalah form untuk memasukkan data anda. Silahkan isi dengan saksama.

Nama admin *

Masukkan nama admin.

Username admin *

Masukkan username admin.

Username akan digunakan untuk akses login. Setiap username tidak boleh mengandung spasi atau karakter lainnya.

Email admin

Masukkan email admin jika ada.

Password admin *

Masukkan password admin.

Ketik ulang password admin *

Ketik ulang password admin barusan.

Password anda (untuk verifikasi) / Password User *

Masukkan password anda sebagai bentuk validasi.

Level Admin *

--Pilih level admin--

Simpan Kembali

2020 © Dashboard - Hanami Data

Untuk level admin terdapat 2 level :

Level Admin *

--Pilih level admin--

--Pilih level admin--

Super Admin Kecamatan

Admin Kecamatan

Super Admin Kecamatan : Bisa membuat user baru

Admin Kecamatan : Tidak bisa membuat user, hanya bisa untuk mengedit page halaman

PENERIMAAN LAYANAN ONLINE

Pilih menu layanan masuk dan pilih semua layanan yang ada di sebelah kiri

PENGUSULAN BERKAS

Layanan Masuk

Semua Layanan

Jenis Pengambilan	Kelurahan	Tanggal Pengusulan	No Tiket	Status	Jenis Berkas	Nama Pemilik	Nama Pengurus	Detail
Ambil Sendiri		18 May 2022 20:05:27 WITA	No Tiket : R01-WIG04	Status : Pengusulan	Jenis Berkas : Surat Keterangan Beda Nama			
Ambil Sendiri		18 Apr 2022 23:55:23 WITA	No Tiket : R01-WIG04	Status : Diterima	Jenis Berkas : Surat Keterangan Beda Nama	Nama Pemilik : ANDI ABDUL KEMAL M	Nama Pengurus : ANDI ABDUL KEMAL M	Detail
Ambil Sendiri		18 Apr 2022 00:41:16 WITA	No Tiket : C01-010101	Status : Diterima	Jenis Berkas : Surat Keterangan Belum Memiliki Rumah	Nama Pemilik : ISAN	Nama Pengurus : ISAN	Detail
Ambil Sendiri		18 Apr 2022 00:43:00 WITA	No Tiket : A01-KUG04	Status : Diterima	Jenis Berkas : Surat Keterangan Covid (perijinan)	Nama Pemilik : ISAN	Nama Pengurus : ISAN	Detail
Ambil Sendiri		18 Apr 2022 00:49:59 WITA	No Tiket : A02-KUG02	Status : Diterima	Jenis Berkas : Surat Keterangan Covid (Terkena dampak)	Nama Pemilik : ISAN	Nama Pengurus : ISAN	Detail
Ambil Sendiri		18 Apr 2022 00:50:30 WITA	No Tiket : D01-OVC04	Status : Diterima	Jenis Berkas : Surat Keterangan Domisili (Prabadi)	Nama Pemilik : NURHALFAH	Nama Pengurus : NURHALFAH	Detail
Ambil Sendiri		18 Apr 2022 00:54:56 WITA	No Tiket : D02-190088	Status : Diterima	Jenis Berkas : Surat Keterangan Domisili (Usaha)	Nama Pemilik : NURHALFAH	Nama Pengurus : NURHALFAH	Detail
Ambil Sendiri		18 Apr 2022 00:57:24 WITA	No Tiket : C01-750475	Status : Diterima	Jenis Berkas : Surat Keterangan Galla	Nama Pemilik : NURHALFAH	Nama Pengurus : NURHALFAH	Detail
Ambil Sendiri		18 Apr 2022 21:20:45 WITA	No Tiket : V01-AUG04	Status : Diterima	Jenis Berkas : Surat Keterangan Janda	Nama Pemilik : ISAN	Nama Pengurus : ISAN	Detail
Ambil Sendiri		18 Apr 2022 21:28:41 WITA	No Tiket : D01-mah04	Status : Diterima	Jenis Berkas : Surat Keterangan Kibakoran	Nama Pemilik : NURHALFAH	Nama Pengurus : NURHALFAH	Detail

Showing 1 to 10 of 28 entries

Previous 1 2 3 Next

2022 Dashboard - Harani Data

Disini ditampilkan semua permintaan berkas yang masuk dari aplikasi layanan online.

Berkas yang perlu diproses akan berwarna merah, dan step proses berkasnya sebagai berikut :

Pertama tekan tombol proses yang ada disebelah kanan tabel data berkas

Detail Proses

Jenis Pengambilan	Kelurahan	Tanggal Pengusulan	Berkas	Pemilik	Aksi
Ambil Sendiri		31 May 2022 20:05:27 WITA	No Tiket : 801-Klgdd Status : Pengusulan Jenis Berkas : Surat Keterangan Beda Nama	Nama Pemilik : FULAN A Nama Pengurus : FULAN A	Detail Proses
Ambil Sendiri		18 Apr 2022 23:55:23 WITA	No Tiket : 801-Ular9W Status : Diterima Jenis Berkas : Surat Keterangan Beda Nama	Nama Pemilik : ANDI ABDUL KEMAL M Nama Pengurus : ANDI ABDUL KEMAL M	Detail

Setelah itu akan tampil form data dari berkas yang masuk, untuk lanjut tekan tombol biru (ajukan penandatanganan) yang berada di kanan atas form

Kembali Ajukan Penandatanganan

Kelurahan :
No. Tiket :
Status Berkas : Pengusulan
Jenis Berkas : Surat Keterangan Beda Nama
Kontak : 05824423563
Tanggal Pengusulan : 04 Jun 2022
Diurus Oleh : Diri Sendiri

Nomor Surat : -
Tanggal Ditandatangani : -
Nama Penandatanganan : -
NIP Penandatanganan : -
Jabatan : -
Pangkat : -

Kembali Ajukan Penandatanganan

Data Kelengkapan Berkas

File KTP : Lihat
File Dokumen Salah : Lihat
File Surat Pernyataan Pribadi : Lihat

Dokumen Yang Salah : Sertifikat 01124
Nama pada Dokumen yang Salah : UDIN
Tgl Surat Pernyataan Pribadi : 04 Jun 2022
Keperluan Pengurusan : Perbaiki Nama yang Salah

Setelah itu isi form sesuai dengan data yang diperlukan, setelah selesai tekan tombol biru (kirim data) disebelah kanan bawah form

Pengajuan Tandatangani

Nama Penandatangan *

Nama Penandatangan, ST - Kepala Bidang IT

Jabatan *

Kepala Bidang IT

NIK *

7413232323335

NPWP *

109690120201003

Pangkat *

Penata Tk. I

Nomor Surat *

12257

Tanggal Surat *

06 / 04 / 2022

Apakah Jabatan Lunas? *

Ya

Batalkan Kirim Data

Setelah itu berkas data tadi akan menjadi warna orange, proses ini menunggu berkas yang masuk untuk di tandatangani. Lanjutkan prosesnya dengan menekan tombol proses disebelah kanan tabel

Semua pengajuan berkas masuk

Filter Jenis Pengambilan: --Semua-- Filter Wilayah: --Semua Kelurahan-- Filter Jenis Berkas: --Semua Berkas-- Filter Status Berkas: --Semua Status--

Show 10 entries

Jenis Pengambilan	Kelurahan	Tanggal Pengajuan	Berkas	Pemilik	Aksi
Ambil Sendiri		04 Jun 2022 10:56:48 WITA	No Tiket: B01-KBNYKX Status: Menunggu Tanda Tangan Jenis Berkas: Surat Keterangan Benda Nama	Nama Pemilik: UUDINO Nama Pengurus: UUDINO	Detail Proses
Ambil Sendiri		19 Apr 2022 22:14:46 WITA	No Tiket: M01-HIF4YJ Status: Diterima Jenis Berkas: Surat Keterangan Tidak Mampu	Nama Pemilik: KASRIAN Nama Pengurus: KASRIAN	Detail Proses
Ambil Sendiri		19 Apr 2022 00:42:16 WITA	No Tiket: C01-CBNYXY Status: Diterima Jenis Berkas: Surat Keterangan Belum Memiliki Rumah	Nama Pemilik: KISAN Nama Pengurus: KISAN	Detail Proses

Setelah terbuka pertama unduh berkas yang akan ditandatangani dengan menekan kata yang berwarna biru (klik disini)

Proses untuk ditandatangani Semua Berkas

Perhatian! Untuk memproses berkas, silahkan download file ini untuk anda print dan ditandatangani ([klik disini](#)). Setelah melakukan print dan ditandatangani, harap upload file anda pada halaman ini.

Dokumen Yang Sudah Ditandatangani

[Browse...](#) No file selected.

Dokumen yang diupload maksimal sebesar 10Mb dengan tipe PDF atau Gambar

[Simpan](#)

ditandatangani ([klik disini](#)).

Data Berkas

Kelurahan	:		Nomor Surat	:	12257
No. Tiket	:		Tanggal Ditandatangani	:	04 Jun 2022
Status Berkas	:	Menunggu Tanda Tangan	Nama Penandatangan	:	Nama Penandatangan, ST.
Jenis Berkas	:	Surat Keterangan Benda Nama	NIP Penandatangan	:	19960901 202101 003
Kontak	:	05824423563	Jabatan	:	Kepalas Bidang IT
Tanggal Pengusulan	:	04 Jun 2022	Pangkat	:	Penata Tk. I
Diurus Oleh	:	Diri Sendiri			

Berkas yang telah diunduh kemudian diprint dan ditandatangani basah oleh lurah



PEMERINTAH KOTA MAKASSAR
KECAMATAN
KELURAHAN
Kode Pos. Kota Makassar

SURAT KETERANGAN BEDA NAMA

Nomor :

Yang bertandatangan di bawah ini atas nama Kelurahan Balla Parang Kecamatan Rappocini Kota Makassar, menerangkan bahwa :

Nama : **UDDING**
(Sesuai dengan Kartu Tanda Penduduk)
Nik :
Tempat, Tgl. Lahir : Ujung Pandang, 20-09-1968
Pekerjaan : Buruh Harian Lepas
Alamat :

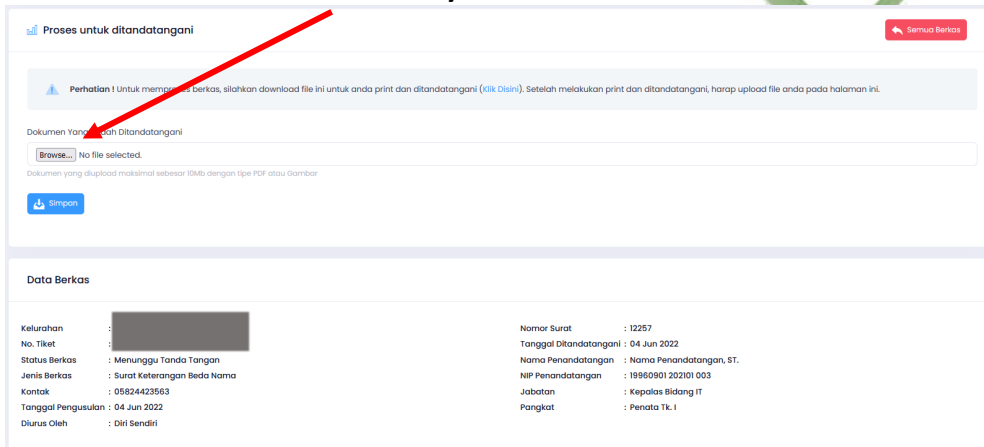
Menerangkan bahwa nama yang tercantum pada Kartu Tanda Penduduk atas nama **UDDING** dan yang tercantum pada Sertifikat atas nama **UDIN** adalah **orang yang sama**.

Demikian surat keterangan ini dibuat berdasarkan surat pernyataan yang bersangkutan tertanggal 04 Juni 2022 dan diberikan untuk dipergunakan dalam Perbaiki Nama yang Salah.

Makassar, 04 Juni 2022
Lurah,

Nama Penandatangan, ST.
Pangkat : Penata Tk. I
Nip. 19960901 202101 003

Setelah ditanda tangani oleh lurah kemudian berkas tadi Kembali di scan menjadi file PDF dan diupload Kembali ke form berkas sebelumnya



Proses untuk ditandatangani

Perhatian! Untuk melanjutkan berkas, silahkan download file ini untuk anda print dan ditandatangani ([klik Disini](#)). Setelah melakukan print dan ditandatangani, harap upload file anda pada halaman ini.

Dokumen Yang Akan Ditandatangani

[Browse...](#) No file selected.

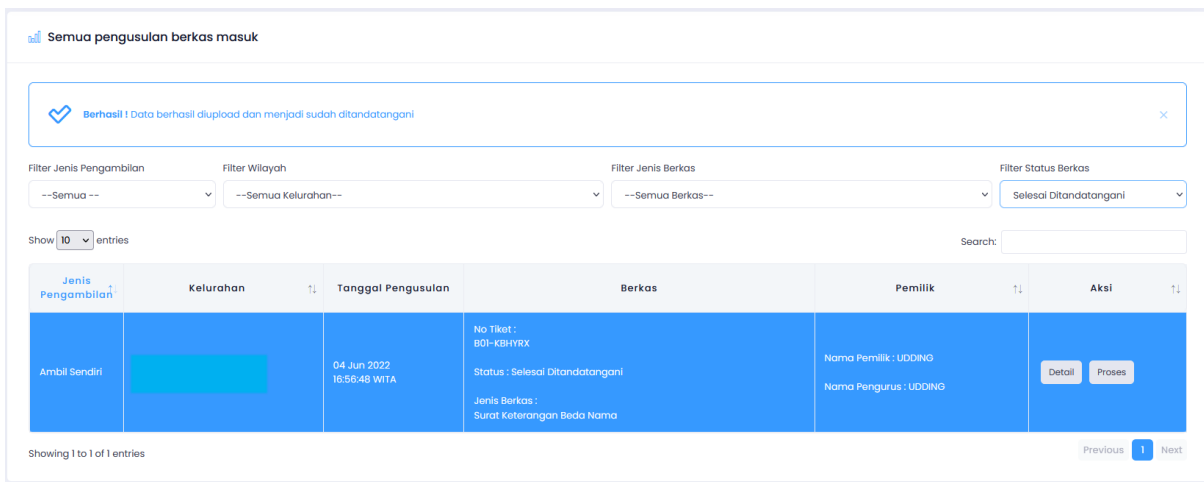
Dokumen yang diupload maksimal sebesar 10Mb dengan tipe PDF atau Gambar

[Simpan](#)

Data Berkas

Kelurahan	:		Nama Surat	:	12257
No. Tiket	:		Tanggal Ditandatangani	:	04 Jun 2022
Status Berkas	:	Menunggu Tanda Tangan	Nama Penandatangan	:	Nama Penandatangan, ST.
Jenis Berkas	:	Surat Keterangan Bida Nama	NIP Penandatangan	:	19960901202101003
Kontak	:	05824423563	Jabatan	:	Kepala Bidang IT
Tanggal Pengusulan	:	04 Jun 2022	Pangkat	:	Penata Tk. I
Durus Oleh	:	Diri Sendiri			

Setelah berkas diupload maka data di tabel akan menjadi warna biru (berkas telah ditanda tangani), dan tinggal menunggu berkas diambil oleh pengirim berkas



Semua pengusulan berkas masuk

Berhasil! Data berhasil diupload dan menjadi sudah ditandatangani

Filter Jenis Pengambilan: --Semua-- | Filter Wilayah: --Semua Kelurahan-- | Filter Jenis Berkas: --Semua Berkas-- | Filter Status Berkas: Selesai Ditandatangani

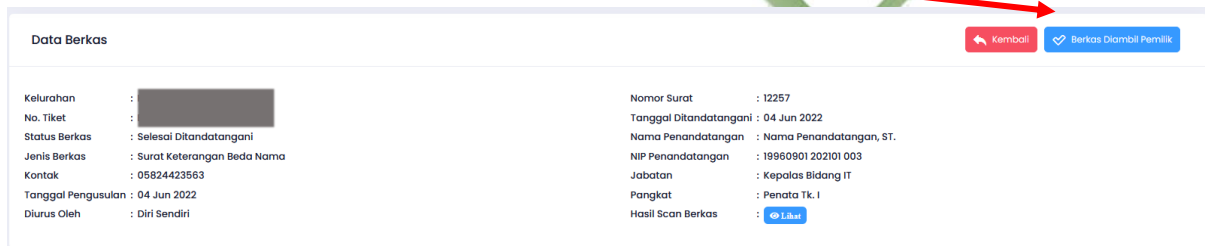
Show 10 entries | Search:

Jenis Pengambilan	Kelurahan	Tanggal Pengusulan	Berkas	Pemilik	Aksi
Ambil Sendiri		04 Jun 2022 16:56:48 WITA	No Tiket : BDI-KBH4YRX Status : Selesai Ditandatangani Jenis Berkas : Surat Keterangan Bida Nama	Nama Pemilik : UDDING Nama Pengurus : UDDING	Detail Proses

Showing 1 to 1 of 1 entries | Previous 1 Next

Setelah berkas telah diambil oleh pemilik berkas maka kita tinggal melanjutkan dengan menekan tombol proses disebelah kanan tabel data berkas

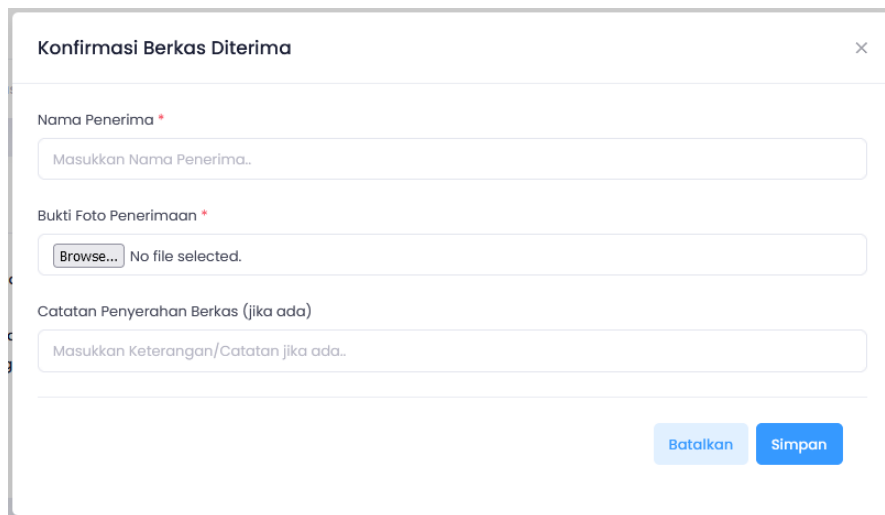
Setelah itu tekan tombol biru yang ada disebelah kanan atas form berkas



The screenshot shows a form titled 'Data Berkas'. On the right side, there are two buttons: a red 'Kembali' button and a blue 'Berkas Diambil Pemilik' button. A red arrow points from the text above to the blue button.

Kelurahan	:	[Redacted]	Nomor Surat	:	12257
No. Tiket	:	[Redacted]	Tanggal Ditandatangani	:	04 Jun 2022
Status Berkas	:	Selesai Ditandatangani	Nama Penandatangan	:	Nama Penandatangan, ST.
Jenis Berkas	:	Surat Keterangan Beda Nama	NIP Penandatangan	:	19960901202101003
Kontak	:	05824423563	Jabatan	:	Kepalas Bidang IT
Tanggal Pengusulan	:	04 Jun 2022	Pangkat	:	Penata Tk. I
Diurus Oleh	:	Diri Sendiri	Hasil Scan Berkas	:	Lihat

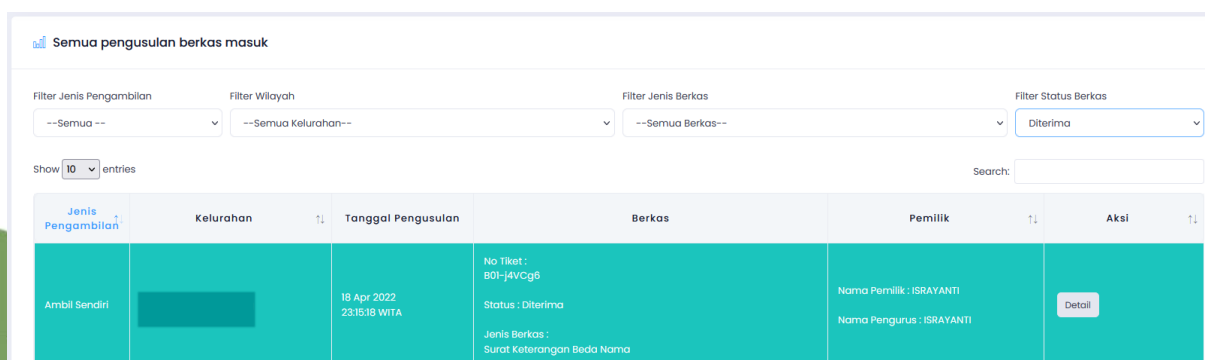
Setelah itu akan muncul form yang harus diisi sebagai bukti penerimaan berkas kepada pemiliknya



The screenshot shows a modal form titled 'Konfirmasi Berkas Diterima'. It contains three main sections: 'Nama Penerima' with a text input field, 'Bukti Foto Penerimaan' with a 'Browse...' button and 'No file selected.' text, and 'Catatan Penyerahan Berkas (jika ada)' with a text input field. At the bottom right, there are two buttons: 'Batalkan' and 'Simpan'.

Setelah itu tekan tombol simpan, dan akan muncul pop up yang bertuliskan berhasil dan silahkan tekan tombol berhasil.

Setelah itu Data berkas akan menjadi warna hijau yang menandakan berkas telah diterima oleh pemilik berkas.



The screenshot shows a table titled 'Semua pengusulan berkas masuk'. It has filters for 'Filter Jenis Pengambilan', 'Filter Wilayah', 'Filter Jenis Berkas', and 'Filter Status Berkas'. The 'Status Berkas' filter is set to 'Diterima'. The table has 7 columns: 'Jenis Pengambilan', 'Kelurahan', 'Tanggal Pengusulan', 'Berkas', 'Pemilik', and 'Aksi'. The first data row is highlighted in green, indicating it has been accepted.

Jenis Pengambilan	Kelurahan	Tanggal Pengusulan	Berkas	Pemilik	Aksi
Ambil Sendiri	[Redacted]	18 Apr 2022 23:15:18 WITA	No Tiket : B0T-j4VCg6 Status : Diterima Jenis Berkas : Surat Keterangan Beda Nama	Nama Pemilik : ISRAYANTI Nama Pengurus : ISRAYANTI	Detail